

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПРОТОКОЛ

заседания координационного совета по выработке механизмов расширения доступа немunicipальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг в социальной сфере на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

29.04.2026

№ 1

14.30 часов

улица Энгельса, д.8, кабинет 513

Кириленко Артём Михайлович – заместитель Главы города, курирующий сферу экономики, председатель координационного совета

Бакика Оксана Борисовна – специалист-эксперт отдела социально-экономического прогнозирования Администрации города, секретарь координационного совета

Присутствовали:

Члены координационного совета: 7 человек, кворум имеется.

Акулов Антон Александрович – [председатель комитета культуры](#)

Борисова Екатерина Сергеевна – [начальник управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма](#)

Вечтомов Александр Юрьевич – [и.о. начальника управления по вопросам общественной безопасности](#)

Емельянова Римма Гареевна – заместитель директора – начальник управления имущественных отношений департамента имущественных и земельных отношений

Кравчук Данил Сергеевич – председатель МОО «Федерация футбола города Сургута»

Мединцева Светлана Геннадьевна – начальник отдела социально-экономического прогнозирования

Патракова Галина Васильевна – директор автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Сургутский институт экономики, управления и

права»

Приглашенные: 6 человек.

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. Бедарева
Елена Юрьевна | – начальник отдела аналитики и поддержки предпринимательства управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма |
| 2. Гневашева
Наталия Леонидовна | – начальник отдела взаимодействия с некоммерческими организациями комитета внутренней и молодежной политики |
| 3. Кривобокова
Ольга Анатольевна | – начальник отдела молодёжной политики комитета внутренней и молодёжной политики |
| 4. Мицкевич
Татьяна Андреевна | – начальник отдела анализа исполнения бюджета и статистической отчётности департамента образования |
| 5. Селянина
Елена Викторовна | – начальник отдела инфраструктуры спорта управления физической культуры и спорта |
| 6. Семковская
Ирина Петровна | – заместитель председателя комитета культуры |

Повестка дня:

1. О результатах реализации плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа немunicipальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей, к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города за 2021 – 2025 годы.

2. О планах работы на 2026 год по расширению доступа немunicipальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг, включая действующие меры поддержки.

3. О планах работы на 2026 год в сфере волонтерской (добровольческой) деятельности в городе, включая действующие меры поддержки.

4. О планах работы на 2026 год по развитию и оказанию поддержки социальным предпринимателям.

5. О планах работы на 2026 год по развитию и оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям.

6. О планах работы на 2026 год по имущественной поддержке немunicipальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей, предоставляющих услуги в социальной сфере.

7. Разное.

1. По первому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Мединцеву С.Г. – озвучила результаты реализации плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа немunicipальных организаций (коммерческих,

некоммерческих), индивидуальных предпринимателей, к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города за 2021 – 2025 годы.

Голосование по первому вопросу повестки дня:

«за» – 8;

«против» – 0;

«воздержались» – 0.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению результаты реализации плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей, к предоставлению услуг в социальной сфере на территории города за 2021 – 2025 годы.

2. По второму вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Мицкевич Т.А., Акулова А.А., Селянину Е.В. – озвучили планы работы на 2026 год по расширению доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг, включая действующие меры поддержки в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта.

ВЫСТУПИЛ:

Кириленко А.М. – рекомендовал проработать вопрос с концессионерами, уже имеющими готовые спортивные сооружения, о передаче на конкурсной основе услуг в сфере физической культуры и спорта. Отметил, что при формировании концессионных соглашений на строительство спортивных объектов данные условия проговаривались.

Голосование по второму вопросу повестки дня:

«за» – 8;

«против» – 0;

«воздержались» – 0.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению планы работы на 2026 год по расширению доступа немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей к предоставлению услуг, включая действующие меры поддержки в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта.

3. По третьему вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Кривобокову О.А. – озвучила планы работы на 2026 год в сфере волонтерской (добровольческой) деятельности в городе, включая действующие меры поддержки.

Голосование по третьему вопросу повестки дня:

«за» – 8;

«против» – 0;

«воздержались» – 0.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению планы работы на 2026 год в сфере волонтерской (добровольческой) деятельности в городе, включая действующие меры поддержки.

4. По четвертому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Борисову Е.С. – озвучила планы работы на 2026 год по развитию и оказанию поддержки социальным предпринимателям.

ВЫСТУПИЛИ:

Кириленко А.М. – рекомендовал управлению инвестиций, развития предпринимательства и туризма совместно с управлением физической культуры и спорта, а также департаментом образования (при необходимости) усилить взаимодействие с округом в части лицензирования услуг дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, сопровождать социальных предпринимателей до получения лицензии.

Кравчук Д.С. – поблагодарил Администрацию города за оказываемую поддержку социальным предпринимателям, отметил, что благодаря этому происходит развитие деятельности в сфере оказания социальных услуг. Попросил помощи в методологическом сопровождении социальных предпринимателей, предоставляющих услуги в сфере физической культуры и спорта, по вопросам получения лицензии.

Голосование по четвертому вопросу повестки дня:

«за» – 8;

«против» – 0;

«воздержались» – 0.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению планы работы на 2026 год по развитию и оказанию поддержки социальным предпринимателям.

5. По пятому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Гневашеву Н.Л. – озвучила планы работы на 2026 год по развитию и оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям. Предложила совместно со структурными подразделениями Администрации города создать брошюру о действующих мерах поддержки для немунципальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей.

ВЫСТУПИЛИ:

Кириленко А.М., Мединцева С.Г., Борисова Е.С.– обсудили форму и сроки подготовки брошюры.

Голосование по пятому вопросу повестки дня:

«за» – 8;

«против» – 0;

«воздержались» – 0.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению планы работы на 2026 год по развитию и оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям. Разработать брошюру о действующих мерах поддержки.

6. По шестому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Емельянову Р.Г. – озвучила планы работы на 2026 год по имущественной поддержке немунципальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей, предоставляющих услуги в социальной сфере.

ВЫСТУПИЛИ:

Кравчук Д.С. – предложил организовать переговоры с застройщиками о строительстве помещений, пригодных для оказания социальных услуг, для сдачи в аренду социальным предпринимателям.

Кириленко А.М., Борисова Е.С. – отметили, что ранее такие переговоры велись, застройщики готовы были к переговорам, но никто из предпринимателей не воспользовался предложением.

Голосование по шестому вопросу повестки дня:

«за» – 8;

«против» – 0;

«воздержались» – 0.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению планы работы на 2026 год по имущественной поддержке немунципальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей, предоставляющих услуги в социальной сфере.

Рекомендовали предпринимателям самостоятельно обратиться к застройщикам с предложением о строительстве помещений, подходящих для ведения деятельности в сфере оказания социальных услуг.

7. По седьмому вопросу повестки дня**СЛУШАЛИ:**

Борисову Е.С. – предложила, с целью формирования единого календаря событий города Сургута и независимо от форм собственности, отражать событийные мероприятия города на нескольких электронных площадках: Visit Ugra, Яндекс Афиша, RUSSPASS, Путешествуем.РФ.

ВЫСТУПИЛИ:

Кириленко А.М., Борисова Е.С., Акулов А.А., Мединцева С.Г. – обсудили площадки для размещения и сроки их наполнения событийными мероприятиями города.

Голосование по седьмому вопросу повестки дня:

«за» – 8;

«против» – 0;

«воздержались» – 0.

РЕШИЛИ:

Принять предложение о размещении информации о мероприятиях и событиях, проводимых в городе на электронных площадках Visit Ugra, Яндекс Афиша и поддерживать сведения в актуальном состоянии, тем самым популяризируя город Сургут в целом.

РЕШИЛИ:

1. Управлению физической культуры и спорта проработать передачу услуг в сфере физической культуры и спорта концессионерам.

Срок исполнения: к 01.09.2026

2. Управлению инвестиций, развития предпринимательства и туризма совместно с управлением физической культуры и спорта и департаментом образования (при необходимости) при участии исполнительных органов государственной власти Правительства ХМАО-Югры организовать консультационную поддержку социальным предпринимателям, предоставляющим услуги в сфере физической культуры и спорта, по вопросам получения лицензии.

Срок исполнения: до 01.06.2026

3. Управлению инвестиций, развития предпринимательства и туризм, департаменту образования, управлению физической культуры и спорта, комитету культуры, департаменту имущественных и земельных отношений направить в адрес комитета внутренней и молодёжной политики фрагменты брошюры в электронном виде о мерах поддержки немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей города Сургута.

Срок исполнения: до 01.06.2026

4. Комитету внутренней и молодёжной политики разработать брошюру в электронном виде о мерах поддержки немуниципальных организаций (коммерческих, некоммерческих), индивидуальных предпринимателей города Сургута и разместить на официальном портале Администрации города, иных публичных источниках.

Срок исполнения: до 20.07.2026

5. Департаменту образования, комитету культуры, комитету внутренней и молодёжной политики, управлению физической культуры и спорта совместно с подведомственными учреждениями и поставщиками услуг, управлению инвестиций, развития предпринимательства и туризма, обеспечить регистрацию и размещение на постоянной основе информации о событийных мероприятиях города на электронных площадках: «ВизитЮгра» и «Яндекс Афиша».

Срок исполнения: до 15.06.2026, далее постоянно

6. Информацию об исполнении протокольных поручений направлять в отдел социально-экономического прогнозирования Администрации города не позднее установленных сроков исполнения.

Председатель
координационного
совета,
заместитель Главы
города

Подписано электронной подписью

Сертификат:
6012917F24EC7573035587AF3F4A90B2
Владелец:
Кириленко Артём Михайлович
Действителен: с 15.12.2025 по 10.03.2027

А.М. Кириленко

Протокол вела:
Бакика Оксана Борисовна,
специалист-эксперт,
отдел социально-экономического прогнозирования,
тел.: (3462) 52-20-38